

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора общества

от 29.04.2023 № 189

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
ОАО «ОЗАА» на 2023-2025 годы**

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3
1. Организационно-правовые мероприятия		
1.1. Принимать участие в подготовке, рассмотрении и согласовании проектов актов законодательства, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции	по мере поступления в общество	заместители директора структурные подразделения общества комиссия по противодействию коррупции
1.2. Проводить анализ эффективности действующих локальных правовых актов, содержащих нормы антикоррупционного законодательства. Принимать меры по их актуализации и совершенствованию норм, закрепленных в них. При необходимости дополнять соответствующие локальные правовые акты нормами, реализация которых будет способствовать предупреждению коррупционных проявлений	по мере необходимости	заместители директора структурные подразделения общества комиссия по противодействию коррупции
1.3. Обеспечить разработку и реализацию планов работы комиссии по противодействию коррупции, предусмотрев в них вопросы, в том числе, связанные с управлением конфликтом интересов, порядком предотвращения и урегулирования таких конфликтов, с правомочностью использования имущества общества в личных целях и др.	ежегодно	комиссия по противодействию коррупции
1.4. Проводить анкетирование работников по вопросам эффективности принимаемых в организации мер по противодействию коррупции, нетерпимости к коррупционным проявлениям и готовности участвовать в антикоррупционной работе	не реже одного раза в год	комиссии по противодействию коррупции заместители директора руководители структурных подразделений

1.5. Продолжить работу по автоматизации бизнес-процессов, использованию информационных и телекоммуникативных технологий для устранения возможностей для коррупции	2023-2025	главный инженер ОАСУП главные специалисты руководители структурных подразделений
1.6. Обеспечить под персональную ответственность:	постоянно	директор заместители директора главные специалисты руководители структурных подразделений комиссия по противодействию коррупции
правовую регламентацию направлений деятельности организации с повышенным риском коррупции;		
исполнение нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции;		
планирование и проведение мероприятий, направленных на предупреждение и выявление нарушений антикоррупционного законодательства, устранение последствий, наступивших в результате таких нарушений, а также способствующих им причин и условий;		
постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства;		
системность и эффективность деятельности комиссии по противодействию коррупции, результативность принимаемых решений;		
открытость и прозрачность при принятии управленческих решений лицами, приравненными к государственным должностным лицам		
2. Мероприятия в области кадровой работы		
2.1. Обеспечить: контроль полноты перечней должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам; своевременную актуализацию перечней	постоянно	отдел кадров и технического обучения (далее –ОКиТО) отдел организации труда и заработной платы (далее - ООТиЗ)
2.2.(2.3.) Обеспечить ознакомление под роспись с Памяткой об основных требованиях антикоррупционного законодательства лиц, претендующих на занятие должности лица, приравненного к государственного должностному лицу	постоянно	заместитель директора по идеологии, социальной и кадровой работе заместитель директора по безопасности, режиму и кадрам ОКиТО

<p>2.3. (2.5.) Организовать ознакомление под роспись с ограничениями, установленными Законом Республики Беларусь от 30 декабря 2022 №232-З «Об изменении законов по борьбе с коррупцией»</p>	до 01.05.2023	заместитель директора по идеологии, социальной и кадровой работе ОКиТО
<p>2.4.(2.6.) Обеспечить наличие в положениях об обособленных подразделениях и структурных подразделениях общества, а также должностных инструкциях руководящих работников норм, обязывающих работников принимать меры по соблюдению антикоррупционного законодательства, в том числе по предупреждению коррупционных правонарушений в работе структурных подразделений в работе обособленных (структурных) подразделений и в курируемых направлениях деятельности</p>	постоянно	ООТиЗ
<p>2.5.(2.8.) При внесении предложений о согласовании назначения кандидатов на должность лица, приравненного к государственному должностному лицу, не состоящих в резерве руководящих кадров, представлять письменное обоснование с указанием причин, по которым лица, включенные в резерв на эту должность, не могут быть назначены, в целях исключения неправомерных предпочтений и предоставления необоснованных привилегий при назначении на должности, по которым создан резерв</p>	2023-2025	заместитель директора по идеологии, социальной и кадровой работе заместитель директора по безопасности, режиму и кадрам ОКиТО
<p>2.6. (2.9.) При внесении в Минпром предложений о согласовании: назначения кандидата на должность лица, приравненного к государственному должностному лицу, в представляемой характеристике отражать вопросы соблюдения кандидатом антикоррупционного законодательства; продления трудового договора (контракта) или заключении нового контракта с руководителем организации отражать информацию об эффективности принимаемых мер по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства в работе организации</p>	постоянно	заместитель директора по идеологии, социальной и кадровой работе заместитель директора по безопасности, режиму и кадрам ОКиТО руководители структурных подразделений
<p>2.7.(2.10.) Не допускать назначения супругов, близких родственников и свойственников на должности, работа которых непосредственно связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому, в целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы могут повлиять на ненадлежащее исполнение служебных (трудовых) обязанностей при принятии им решения или участии в принятии решения либо совершении иных действий по работе</p>	2023-2025	заместитель директора по идеологии, социальной и кадровой работе заместитель директора по безопасности, режиму и кадрам ОКиТО руководители структурных подразделений

<p>2.8. (2.11.) Проводить проверку уровня знаний антикоррупционного законодательства кандидатов, претендующих на занятие должности в центральном аппарате Минпрома, и должности, включенные в кадровый реестр Минпрома, посредством тестирования на установленном комплексе «Борьба с коррупцией: оценка знаний»</p>	2023-2025	<p>заместитель директора по идеологии, социальной и кадровой работе заместитель директора по безопасности, режиму и кадрам ОКиТО руководители структурных подразделений</p>
<p>2.9. (2.12.) Принимать меры по совершенствованию: порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов; порядка сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного государственными должностными или приравненными к ним лицами в связи с исполнением своих трудовых обязанностей</p>	2023-2025	<p>заместители директора руководители структурных подразделений комиссия по противодействию коррупции ОКиТО хозяйственный отдел</p>
<p>2.10. (2.13.) Проводить внезапные проверки соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения сокрытия фактов нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителям дисциплины</p>	2023-2025	<p>комиссия по проверке соблюдения ПВТР отдел сторожевой охраны (далее - ОСО)</p>
<p>2.11. (2.14.) При выявлении и привлечении к ответственности соответствующими органами лиц, совершивших нарушение антикоррупционного законодательства, рассматривать вопрос об ответственности лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению</p>	2023-2025	<p>руководители структурных подразделений комиссия по противодействию коррупции</p>
<p>3. Мероприятия в области финансовой, производственной, иной хозяйственной и контрольной деятельности</p>		
<p>3.1. Обеспечить реализацию Комплекса мер, направленных на устранение причин и условий, способствующих исключению необоснованного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции</p>	2023-2025	<p>заместители директора руководители структурных подразделений комиссия по противодействию коррупции</p>

<p>3.2. Обеспечить практическое применение Карты оценки рисков по процедуре закупки и ее актуализацию при изменении условий ведения деятельности и требований законодательства</p>	2023-2025	заместители директора руководители структурных подразделений
<p>3.3. Обеспечить: систематический внутривозвратный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг); прозрачность процесса закупок товаров (работ, услуг)</p>	2023-2025	контрольно-ревизионная служба (далее – КРС)
<p>3.4. Рассматривать факты нарушения лицами, приравненными к государственным должностным лицам, порядка проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, предусмотренного ЛПА и актами законодательства</p>	2023-2025	комиссия по противодействию коррупции заместители директора руководители структурных подразделений КРС
<p>3.5. Закупки металлопродукции осуществлять преимущественно у изготовителей, а также на торгах в ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» или у основных поставщиков, либо у организаций по внутриотраслевой кооперации в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16.06.2006 г. № 714 «О мерах по развитию биржевой торговли на товарных биржах». Закупки металлопродукции из иных источников систематически анализировать и результаты рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции</p>	2023-2025	директор по маркетингу и коммерческим вопросам ОСиВК комиссия по противодействию коррупции КРС
<p>3.6. Организовать проведение проверок соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений. Устанавливать причины выявленных нарушений и условия им способствовавшие</p>	2023-2025	отдел капитального строительства и инвестиционной деятельности (далее- ОКСИД) КРС финансовый отдел (далее –ФО)
<p>3.7. Проводить проверку по каждому факту возникновения просроченной дебиторской задолженности для установления причин и условий, которые способствовали возникновению такой задолженности (ненадлежащее исполнение работниками своих трудовых обязанностей; несовершенство правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля их исполнения, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т. п.). Составлять (при наличии предпосылок) письменное заключение с предложениями по взысканию просроченной дебиторской задолженности и привлечению к ответственности работников общества, действия (бездействие) которых способствовали возникновению задолженности</p>	2023-2025	заместители директора руководители структурных подразделений комиссия по противодействию коррупции ФО КРС

<p>3.8. Рассматривать причины возникновения безнадежной дебиторской задолженности в целях установления (исключения) связи между ее возникновением и коррупционными и иными злоупотреблениями работников общества</p>	2023-2025	<p>заместители директора руководители структурных подразделений, за которыми числится просроченная дебиторская задолженность комиссия по противодействию коррупции ФО</p>
<p>3.9. Обеспечить анализ и системный контроль за исполнением договорных обязательств, в том числе за соблюдением сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки, с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции</p>	2023-2025	<p>руководители структурных подразделений ФО КРС</p>
<p>3.10. При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы). Принимать меры по предотвращению хищения товарно-материальных ценностей, денежных средств. Практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостач и излишков и лиц, виновных в их возникновении</p>	2023-2025	<p>рабочие инвентаризационные комиссии руководители структурных подразделений главный бухгалтер КРС</p>
<p>3.11. При выявлении в ходе проверок в порядке внутривладельческого контроля и служебных проверок (разбирательств) признаков правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией соответствующие материалы передавать для анализа и антикоррупционной оценки в комиссию по противодействию коррупции</p>	2023-2025	<p>заместители директора главный инженер руководители структурных подразделений КРС главный бухгалтер комиссия по противодействию коррупции</p>
<p>3.12. Не допускать заключения хозяйственных договоров по единоличному решению уполномоченного должностного лица без учета письменного мнения юридической, бухгалтерской, маркетинговой и иных заинтересованных служб (с учетом исключений, предусмотренных ЛПА)</p>	2023-2025	<p>заместители директора руководители структурных подразделений, ответственных за заключение договоров</p>

3.13. Обеспечить неукоснительное соблюдение установленного порядка предоставления, получения и использования безвозмездной (спонсорской) помощи, в целях устранения условий для совершения коррупционных правонарушений	2023-2025	главный экономист главный бухгалтер ФО помощник директора по правовой работе
3.14. Предусмотреть по соглашению сторон включение в проекты договоров (контрактов) антикоррупционной оговорки в целях исключения нарушения сторонами антикоррупционного законодательства	2023-2025	руководители структурных подразделений, ответственных за заключение договоров
3.15. Принимать меры по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений, связанных с реализацией инвестиционных проектов и государственных программ	2023-2025	заместители директора главный инженер главные специалисты
3.16. Обеспечить наличие перечней и положений об аффилированных лицах в обществе, поддерживать их в актуальном состоянии	2023-2025	помощник директора по правовой работе ФО
3.17. Обеспечить надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории общества транспортных средств, а также их досмотра	постоянно	заместитель директора по идеологии, социальной и кадровой работе ОСО
4. Образовательные воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия		
4.1. Обеспечить повышение уровня знаний и компетенций работников по вопросам противодействия коррупции. Направлять на обучение (повышение квалификации, обучающие курсы, тематические семинары, лекции, вебинары и др.): работников, ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению ее последствий (руководители организации, их обособленных и структурных подразделений, члены антикоррупционных комиссий и др.); работников, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг)	2023-2025	зам. директора по идеологии, социальной и кадровой работе ОКиТО руководители структурных подразделений
4.2. Проводить разъяснения среди лиц, приравненных к государственным должностным лицам, о соблюдении ограничений, предусмотренных законодательством по борьбе с коррупцией; о порядке сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного с нарушением порядка, установленного законодательными актами; порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов	2023-2025	заместители директора руководители структурных подразделений ОКиТО

<p>4.3. На постоянной основе размещать на официальном сайте общества информацию о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции</p>	2023-2025	комиссия по противодействию коррупции КРС
<p>4.4. Размещать в периодических печатных изданиях публикации по вопросам противодействия коррупции, в том числе информацию о проводимых мероприятиях, выявленных коррупционных правонарушениях и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, в целях создания атмосферы общественного неприятия коррупции. Для распространения данной информации использовать информационно-правовой портал ОАО «ОЗАА» «Антикоррупционная деятельность» и телеграмм-канал</p>	2023-2025	заместитель директора по идеологии, социальной и кадровой работе заместитель директора по безопасности, режиму и кадрам комиссия по противодействию коррупции
<p>4.5.(4.9.) Размещать и регулярно обновлять информацию, размещенную на информационных стендах общества: о деятельности комиссии по противодействию коррупции; о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс; выписки из актов антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных нормативных правовых актов общества; контактные данные должностных лиц, ответственных за проведение антикоррупционной работы; иную информацию по вопросам противодействия коррупции</p>	2023-2025	комиссия по противодействию коррупции
<p>5. Иные организационные мероприятия</p>		
<p>5.1. Обеспечить надлежащее планирование и осуществление в ОАО «ОЗАА» работы по противодействию коррупции с учетом методов, принятых в системе Минпрома</p>	2023-2025	комиссия по противодействию коррупции
<p>5.2. Предоставлять в ОАО «МАЗ»- управляющая компания холдинга «БЕЛАВТОМАЗ»: копии планов мероприятий по противодействию коррупции; информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим Планом, в порядке и сроки, установленные механизмом реализации настоящего Плана</p>	2023-2025	комиссия по противодействию коррупции КРС

<p>5.3. Вести учет и анализ сведений о правонарушениях работниками антикоррупционного законодательства, в том числе поступающих из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций, осуществляющих борьбу с коррупцией, а также содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.</p> <p>Сведения о принятых мерах реагирования по выявленным нарушениям антикоррупционного законодательства представлять в ОАО «МАЗ»- управляющая компания холдинга «БЕЛАВТОМАЗ» незамедлительно с момента их выявления либо получения информации об их выявлении из уполномоченных государственных органов</p>	2023-2025	секретарь комиссии по противодействию коррупции КРС
<p>5.4. Направлять в ОАО «МАЗ»-управляющая компания холдинга «БЕЛАВТОМАЗ» незамедлительно после их поступления в организацию копии:</p> <p>сообщений органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников организации;</p> <p>сообщений органов уголовного преследования и судов о результатах расследования и судебного рассмотрения уголовных дел о коррупции в отношении работников организации (информационные письма, постановления, представления, определения, приговоры и др.);</p> <p>сообщений правоохранительных, контролирующих и других государственных органов о выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, иных нарушений антикоррупционного законодательства, причин и условий, им способствующих (информационные письма, постановления, представления, определения и др.)</p>	2023-2025	комиссия по противодействию коррупции КРС
<p>5.5. Организовать учет фактов нарушений лицами, приравненными к государственным должностным лицам, антикоррупционного законодательства, не повлекших уголовной и административной ответственности, выявленных при проведении проверочных мероприятий.</p> <p>Информацию по установленной форме направлять в управляющую компанию холдинга и территориальную прокуратуру</p>	2023-2025	комиссия по противодействию коррупции КРС
<p>5.6. Организовать учет сведений и копий документов, указанных в подпунктах 5.4.-5.5. настоящего Плана, в отношении работников общества</p>	2023-2025	комиссия по противодействию коррупции КРС
<p>5.7. (5.8.) Повысить эффективность взаимодействия между ОАО «ОЗАА», ОАО «МАЗ» - управляющая компания «БЕЛАВТОМАЗ» и государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, по обмену информацией связанной с фактами, свидетельствующими о коррупции</p>	2023-2025	заместитель директора по безопасности, режиму и кадрам КРС комиссия по противодействию коррупции

6. Механизм реализации Плана и контроля за его исполнением

6.1. Назначенные ответственные исполнители, которые указаны в графе «Ответственные исполнители» мероприятий настоящего Плана, представляют в контрольно-ревизионную службу секретарю комиссии по противодействию коррупции 1 раз в полугодие, не позднее 25 числа последнего месяца отчетного полугодия, письменную информацию о выполнении соответствующих мероприятий (аналитическую записку), предусмотренных Планом с приложением Отчета о проведении антикоррупционной работы (о количественных показателях).

6.2. Информация о выполнении мероприятия, предусмотренных Планом (аналитическая записка, отчет о количественных показателях), представляется **с нарастающим итогом в пределах календарного года с конкретными примерами по выполненным мероприятиям и со ссылкой на номер подпункта настоящего Плана.**

6.3. Учитывая, что Отчет о проведении антикоррупционной работы содержит разделы, аналогичные разделам Плана, излагаемую информацию (аналитическую записку) о выполнении соответствующих мероприятий Плана увязывать с количественными показателями, отраженными в Отчете о проведении антикоррупционной работы.

6.4. Информация направляется в электронном виде (с пометкой отчет о коррупции) секретарю комиссии по противодействию коррупции (KRB_NACH) с обязательным представлением за подписью руководителя подразделения на бумажном носителе.

6.5. Секретарь комиссии по противодействию коррупции обобщает информацию, поступившую от исполнителей по настоящему Плану и передает председателю комиссии по противодействию коррупции для рассмотрения, затем организует отправку отчета о выполнении Плана в управление контроля и ревизий ОАО «МАЗ» - управляющую компанию холдинга «БЕЛАВТОМАЗ».

Председатель комиссии по противодействию коррупции
ОАО «ОЗАА»
Секретарь комиссии по противодействию
коррупции ОАО «ОЗАА»

А.Г.Чигилейчик

Е.И.Киселева